



ABRAHAM LINCOLN MEMORIAL COLLEGE.  
ADRIANA RAMIREZ

### **TRABAJO DE INVESTIGACIÓN 6TO BÁSICO**

Desarrolla un trabajo de investigación en ppt, apoyados de imágenes y un video.

En caso DE NO CONTAR CON COMPUTADO, realiza un escrito y con láminas, respetando el formato ocupado en todos los trabajos de investigación. (PORTADA, INDICE, INTRODUCCION, DESARROLLO Y CONCLUSIÓN)

TEMA: UNIDAD “ UN VIAJE POR MI VIDA”(Usa tu libro de ciencias Naturales)

Temas: 1.- Etapas de la vida y sus características

2.- Crecimiento y cambios físicos, psicológicos y sociales en la Pubertad

3.- Cambios que ocurren en mujeres, hombres y en común.



**Rúbrica de Investigación en Power Point 6° Año ,2020**

UNIDAD 1 “Un viaje por mi vida”

Crecimiento y cambios en nuestro cuerpo.

Alumno(a) \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Categoría	Sobresaliente	Notable	Bien-Suficiente	Insuficiente	Porcentaje
<b>Carátula</b>	Aparece el título de la presentación. El título atrae la atención del público y se acompaña con el nombre y curso del alumno.	Aparece el título que atrae la atención del público.	El título no atrae la atención pero informa del contenido de la presentación.	El título no informa y no atrae la atención.	5%
<b>Relación Texto-Imagen</b>	Las diapositivas presentan menos texto que imagen. En las diapositivas con texto predominan frases con una longitud no superior a 2 líneas.	Diapositivas con menos texto que imagen. Frases demasiado largas.	Las diapositivas presentan más texto que imágenes. Se encuentran tanto frases cortas como largas, sin ninguna justificación.	Las diapositivas se presentan rellenas de texto. Predominan las frases largas. Es difícil entender su significado con una sola lectura.	15%
<b>Vocabulario y ortografía</b>	Utiliza un vocabulario llano, simple y preciso. El texto es legible y no presenta ninguna falta de ortografía.	Vocabulario simple y preciso. Fácil de leer pero con algunas faltas de ortografía	A veces utiliza palabras complejas o de significado pobre. Las faltas de ortografía son solo de tildes.	Todo el texto está lleno de palabras sin sentido. Síntesis desordenada y poco legible. Variadas faltas de ortografía.	20%
<b>Contenido</b>	Incorpora toda la información y bien estructurada.	Incorpora toda la información y casi toda bien estructurada.	Incorpora casi toda la información.	Incorpora poca información y no está estructurada.	20%
<b>Recursos utilizados: Imágenes, gráficos, tablas, vídeo, sonido, efectos</b>	Buen uso de los recursos del programa Powerpoint	Buen uso de casi todos los recursos.	Algunos recursos no están bien utilizados.	Los recursos no están bien utilizados.	20%
<b>Diseño</b>	El contenido de las diapositivas se puede leer fácilmente. Letra y color adecuado.	El contenido de las diapositivas se puede leer fácilmente.	Algunas diapositivas son difíciles de leer.	Gran parte del contenido es difícil de leer.	15%
<b>Conclusiones</b>	La presentación acaba con una diapositiva de conclusión en la que se resume el contenido en 2 o 3 ideas.	La presentación acaba con una diapositiva de conclusión pero el resumen es demasiado largo.	Acaba con una diapositiva de conclusión pero algunas ideas no representan la esencia del trabajo.	No hay diapositiva de conclusión y si la hay no resume aquello que se ha expuesto.	5%