



CIENCIAS NATURALES : TRABAJO DE INVESTIGACIÓN 7°

INDICACIONES:

PRESENTAR EN POWER POINT O PRESENTACIÓN ESCRITA(FOTOGRAFÍA).

ENVIAR HASTA EL 28 DE ABRIL A : consultasytareasincoln@gmail.com
NO OLVIDES ESCRIBIR EN ASUNTO EL CURSO ASIGNATURA Y TU NOMBRE
EJEMPLO 5° BÁSICO MÚSICA MAITE CIFUENTES

ELEGIR EL CONTENIDO A DESARROLLAR

7° Año : UNIDAD “Capas de la Tierra y Componentes”

- 1.- ATMÓSFERA - Sus capas y alteraciones atmosféricas
 - Efecto invernadero y capa de ozono
- 2.- HIDRÓSFERA - Repartición de las aguas en el planeta Tierra
 - Alteración de la hidrósfera
 - Uso e importancia del agua en el humano
- 3.- LITÓSFERA - El suelo y su composición
 - Formación del suelo y sus propiedades
 - Suelos de Chile y erosiones naturales



Rúbrica de Investigación en Power Point de Cs. Naturales 7° Año Unidad pendiente 2019

UNIDAD 5 “Capas de la Tierra” (Componentes del planeta Tierra)

Alumno(a) _____

Categoría	Sobresaliente	Notable	Bien-Suficiente	Insuficiente	Porcentaje
Carátula	Aparece el título de la presentación. El título atrae la atención del público y se acompaña con el nombre y curso del alumno.	Aparece el título que atrae la atención del público.	El título no atrae la atención pero informa del contenido de la presentación.	El título no informa y no atrae la atención.	5%
Relación Texto-Imagen	Las diapositivas presentan menos texto que imagen. En las diapositivas con texto predominan frases con una longitud no superior a 2 líneas.	Diapositivas con menos texto que imagen. Frases demasiado largas.	Las diapositivas presentan más texto que imágenes. Se encuentran tanto frases cortas como largas, sin ninguna justificación.	Las diapositivas se presentan rellenas de texto. Predominan las frases largas. Es difícil entender su significado con una sola lectura.	15%
Vocabulario y ortografía	Utiliza un vocabulario llano, simple y preciso. El texto es legible y no presenta ninguna falta de ortografía.	Vocabulario simple y preciso. Fácil de leer pero con algunas faltas de ortografía	A veces utiliza palabras complejas o de significado pobre. Las faltas de ortografía son solo de tildes.	Todo el texto está lleno de palabras sin sentido. Síntesis desordenada y poco legible. Variadas faltas de ortografía.	20%
Contenido	Incorpora toda la información y bien estructurada.	Incorpora toda la información y casi toda bien estructurada.	Incorpora casi toda la información.	Incorpora poca información y no está estructurada.	20%
Recursos utilizados: Imágenes, gráficos, tablas, vídeo, sonido, efectos	Buen uso de los recursos del programa Powerpoint	Buen uso de casi todos los recursos.	Algunos recursos no están bien utilizados.	Los recursos no están bien utilizados.	20%
Diseño	El contenido de las diapositivas se puede leer fácilmente. Letra y color adecuado.	El contenido de las diapositivas se puede leer fácilmente.	Algunas diapositivas son difíciles de leer.	Gran parte del contenido es difícil de leer.	15%
Conclusiones	La presentación acaba con una diapositiva de conclusión en la que se resume el contenido en 2 o 3 ideas.	La presentación acaba con una diapositiva de conclusión pero el resumen es demasiado largo.	Acaba con una diapositiva de conclusión pero algunas ideas no representan la esencia del trabajo.	No hay diapositiva de conclusión y si la hay no resume aquello que se ha expuesto.	5%



ABRAHAM LINCOLN MEMORIAL COLLEGE.
ADRIANA RAMIREZ